



**ŠALČININKŲ R. BALTOSIOS VOKĖS ELIZOS OŽEŠKOVOS GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL GIMNAZIJOS TARYBOS NUOSTATŲ TVIRTINIMO**

Baltoji Vokė

Vadovaudamasi Šalčininkų r. Baltosios Vokės Elizos Ožeškovos gimnazijos nuostatų, patvirtintų Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T-(1.3E)-324 „Dėl Šalčininkų r. Baltosios Vokės Elizos Ožeškovos gimnazijos nuostatų patvirtinimo“ 37 punkto vykdymu:

t v i r t i n u Šalčininkų r. Baltosios Vokės Elizos Ožeškovos gimnazijos Tarybos nuostatus (pridedamos).

Direktorė

Miroslava Šostak

PATVIRTINTA
Šalčininkų r. Baltosios Vokės
Elizos Ožėškovo gimnazijos
Direktoriaus įsakymu

ŠALČININKŲ R. BALTOSIOS VOKĖS ELIZOS OŽEŠKOVOS GIMNAZIJOS TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Gimnazijos taryba (toliau – Taryba) – aukščiausioji Gimnazijos savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei. Tarybos nariu gali būti asmuo, turintis žinių ir gebėjimų, padedančių siekti švietimo įstaigos strateginių tikslų ir įgyvendinti švietimo įstaigos misiją. Tarybos nariu negali būti tos Gimnazijos direktorius, valstybės politikai, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai.

2. Gimnazijos tarybos tikslas – kurti ir įtvirtinti demokratinį gimnazijos gyvenimą, sudaryti galimybes visų gimnazijos bendruomenės narių savarankiškumo, kūrybiškumo, iniciatyvos plėtotei, įvairinti pedagogų, mokinių ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimo būdus gimnazijos veikloje. Siekti, kad santykiai tarp pedagogų, mokinių tėvų, administracijos būtų grįsti bendražmogiškais savybėmis, teisingais darbo principais, bendravimo kultūra.

II. GIMNAZIJOS TARYBOS STRUKTŪRA

3. Taryba sudaroma iš 7 narių: 2 mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovų, 2 mokytojų, 2 mokinių ir 1 vietos bendruomenės atstovo. Į Tarybą tėvus (globėjus, rūpintojus) renka mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) komitetas, mokytojus – Mokytojų taryba, mokinius – Mokinių taryba, vietos bendruomenės atstovą deleguoja vietos bendruomenė iš seniūnijos, kuriai priklauso Gimnazija, taip pat kitų seniūnijos teritorijoje veikiančių organizacijų, įstaigų, gyventojų ar jų atstovų. Taryba sudaroma dvejiems metams. Tas pats asmuo į Tarybą gali būti renkamas iš eilės dvi kadencijas. Tarybos nariu esančio mokytojo įgaliojimai baigiasi anksčiau laiko, jeigu su juo nutrūksta darbo santykiai. Mokinio ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), esančių Tarybos nariais, įgaliojimai Taryboje baigiasi anksčiau laiko, jeigu mokinys, kuris yra Taryboje, arba mokinys, kurio tėvai (globėjai, rūpintojai) yra Taryboje, nustoja mokytis Gimnazijoje. Pasibaigus Tarybos nario įgaliojimams anksčiau laiko, vietoje jo naujas Tarybos narys išrenkamas ne vėliau kaip per vieną mėnesį šio punkto nustatyta tvarka.

4. Tarybos pirmininką slaptu balsavimu renka Tarybos nariai. Gimnazijos direktorius Tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio asmens teisėmis. Posėdžius inicijuoja Tarybos pirmininkas. Tarybos posėdžiai organizuojami ne rečiau kaip 3 kartus per metus. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 visų jos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Posėdžiai protokoluojami.

III. PAGRINDINĖ VEIKLA

5. Gimnazijos taryba:

5.1. teikia siūlymus dėl Gimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

5.2. svarsto ir pritaria Gimnazijos strateginiam planui, Gimnazijos metiniam veiklos planui, Ugdymo planui, Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėms bei kitiems Gimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiama Gimnazijos direktoriaus;

5.3. teikia siūlymus Gimnazijos direktoriui dėl Gimnazijos nuostatų pakeitimo ar papildymo, Gimnazijos vidaus struktūros tobulinimo;

5.4. padeda planuoti Gimnazijos ūkinę, finansinę veiklą, aptaria siūlymus dėl paramos, gyventojų pajamų mokesčio 1,2 proc. lėšų panaudojimo, svarsto Gimnazijos lėšų naudojimo klausimus;

5.5. teikia siūlymus dėl Gimnazijos veiklos tobulinimo, saugių mokinių ugdymo, gyvenimo ir darbo sąlygų sudarymo, padeda formuojant Gimnazijos materialinius, finansinius ir intelektualius išteklius;

5.6. svarsto Gimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus;

5.7. aptaria siūlymus dėl neformaliojo švietimo pasiūlos, renginių organizavimo;

5.8. inicijuoja Gimnazijos bendruomenės ir mokinių šeimų bendradarbiavimą;

5.9. sprendžia klasių dalijimo į grupes;

5.10. deleguoja atstovus į Gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisiją;

5.11. siūlo Gimnazijos veiklos įsivertinimo sritis ir veiklos kokybės įsivertinimo metodiką;

5.12. teikia atstovus į konkurso Gimnazijos direktoriaus pareigoms eiti atrankos komisiją teisės aktų nustatyta tvarka;

5.13. kiekvienais metais vertina Gimnazijos direktoriaus metų veiklos ataskaitą, teikia savo sprendimą dėl direktoriaus ataskaitos Ministerijai;

5.14. atlieka kitas teisės aktuose Gimnazijos tarybai nustatytas funkcijas.

6. Gimnazijos taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Gimnazijos bendruomenei.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų r. Baltosios Vokės Elizos Ožeškovos gimnazija 291415410, Vilniaus g. 8, Baltosios Vokės m., LT-17235 Šalčininkų r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL GIMNAZIJOS TARYBOS NUOSTATŲ TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-09-25 Nr. V-236
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mirolava Šostak, Direktorius, Administracija OŽG
Sertifikatas išduotas	MIROSLAVA ŠOSTAK LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-25 10:14:54 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-25 10:15:14 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-09 10:03:08 – 2027-12-08 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.79.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-22 14:21:41)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-22 14:21:41 DBSIS