

ŠALČININKŲ R. BALTOSIOS VOKĖS ELIZOS OŽEŠKOVOS GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

MIROSLAVA ŠOSTAK

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-09 Nr. _____

(data)

Baltoji Vokė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2022 m. veiklos planas buvo parengtas remiantis 2022-2024 m. parengtų ir 2021m. gruodžio 30 d. patvirtintų Šalčininkų r. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. DĮV-1811 strateginiu planu. Veiklos plane buvo numatyti tikslai ir uždaviniai, kuriuos gimnazijos bendruomenė įgyvendino visus metus.

2022 m. tikslai ir uždaviniai buvo:

TIKSLAS 1: Ugdymo(si) kokybės stiprinimas, didinant mokymo(si) patrauklumą ir veiksmingumą.

Uždaviniai:

1. Mokinių aukštesniojo mąstymo gebėjimų ugdymas sudarant sąlygas saviraiškai.
2. Brandžios asmenybės ruošiant gyvenimui auginimas.
3. Įtraukiojo mokymo, personalizuojant ir aktualizuojant ugdymo procesą, įgyvendinimas.
4. Atnaujinto ugdymo turinio programų diegimas.

TIKSLAS 2: Teigiama emocinio klimato bei saugios ir modernios aplinkos puoselėjimas.

Uždaviniai:

1. Nuoseklaus mokinių užimtumo, sveikatingumo ir socialinių emocinių įgūdžių ugdymas.
2. Mokinių emocinio intelekto ir tolerancijos ugdymas.
3. Funkcionalios ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

TIKSLAS 3: Gimnazijos kultūros puoselėjimas ir bendruomeniškumo skatinimas

Uždaviniai:

1. Bendradarbiavimo su tėvais(globėjais) sistemos tobulinimas.
2. Prasmingų bendrystės ryšių plėtojimas ir atvirų santykių su aplinka kūrimas.
3. Savitos gimnazijos kultūros, tęsiant senas bei kuriant naujas tradicijas, puoselėjimas.
4. Bendradarbiavimo su aukštosiomis ir profesinėmis mokyklomis plėtojimas.

Siekiant įgyvendinti tikslus, analizuojant uždavinių įgyvendinimą, didelis dėmesys buvo skirtas mokymosi patrauklumui, modernizuojant ugdymo procesą, veiksmingos pagalbos teikimui, personalizuojant mokymąsi bei supažindinimui su dalykų atnaujinto ugdymo turinio programomis bei jų galimybę įgyvendinti.

Analizuojant I tikslo: „Ugdymo(si) kokybės stiprinimas, didinant mokymo(si) patrauklumą ir veiksmingumą“ pagal laukiamų rezultatų įgyvendinimo lygį, galima teigti, kad, apie 80 proc. veiklų įvykdyta gerai :

- 100 proc. mokytojų panaudoja šiuolaikines informacines ir skaitmenines priemones, kurie padeda įvairinti ugdymo procesą bei kelti mokinių mokymosi motyvaciją.
- 70 proc. mokytojų tinkamai ir tikslingai naudoja inovatyvius metodus , kurie skatina mokinius ugdyti dalykines ir bendrąsias kompetencijas.
- Gimnazijos administracija kryptingai vykdo metodinę priežiūrą, vizituojant pamokas bei teikiant metodinę pagalbą ugdymo procesui tobulinti.
- Atlikti tyrimai „ Konsultacijų nauda mokinių mokymuisi „Kolegialaus mokymo nauda ugdymo procese“ , “ 2022-05-25 d. pr. Nr. 4, padėjo įžvelgti galimybę tobulinti mokymo ir mokymosi kokybę.
- Dalyvaujant metiniame pokalbyje(2022- 06-07-28 d.) mokytojai analizavo savo veiklą bei kėlė sau metines užduotis, kurių vykdymas įtakoja gimnazijos veiklos kokybės gerinimui.
- Mokinių asmeninę pažangą yra analizuojama ir aptariama su mokiniais bei pagal susitartą sistemą aptariama mokytojų susitikimuose bei mokytojų tarybos posėdžiuose bei numatoma individualios pagalbos teikimo galimybę pažangos gerinimui.
- 100 proc. mokytojų dalyvavo atnaujinto ugdymo turinio programų diegimo aptarime, kuriame buvo tobulinamos dalykines kompetencijas, reikalingos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.
- 7 klasėje vyksta atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimo projektas, (2022-02-28, įsak. Nr. V1-34)

Analizuojant II tikslo: „Teigiama emocinio klimato bei saugios ir modernios aplinkos puoselėjimas“ įgyvendinimą , galima teigti, kad tikslas įgyvendintas apie 90 proc. sėkmingai: Dauguma priemonių įgyvendinimas padėjo spręsti mokymosi problemas bei pagerinti gimnazijos mikroklimatą:

- Tyrimo „ Gyvenkime be patyčių“ rezultatų analizė (pristatyta 2022-03-22 d, pr. Nr. 3) rodo, kad patyčios mokykloje mažėja, gerėja mokinių santykiai, bet dar pasireiškia atskirose klasėse (10 proc. mokinių pabrėžia šią problemą).
- Gimnazija gana sėkmingai vykdo sveikatą stiprinančios mokyklos programos strategiją, prevencines programas „Paauglystės kryžkelės“ (5–8 klasėse), „Raktai į sėkmę“ (IG-IVG klasėse), „Antras žingsnis“ pradiniam ugdyme, 6 klasėje – Alkoholio, tabako ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Gyvai“, kurios padeda stiprinti mokinių sveikatingumo ir socialinių emocinių įgūdžius.
- 1- os ir 5- os klasių mokiniai sėkmingai adaptuojasi mokykloje ir dalykų sistemoje.
- Pailgintos dienos grupės veikla 1- 4 klasėse yra ryškiai matoma ir vertinama iš tėvų pusės.
- Seminaras „Kaip dirbti su mokinių prieštaravimais“ (2022-04-25),organizuotas mokykloje padėjo mokytojams giliau analizuoti mokinių prieštaravimus bei padėti mokiniams valdyti emocijas.

Įgyvendinant III tikslą : Gimnazijos kultūros puoselėjimas ir bendruomeniškumo skatinimas, galima teigti, kad apie 70 proc. veiklos yra įvykdyta.

Gerai pavyko:

- Pradiniame ugdyme organizuoti bendradarbiavimą su tėvais (aktyvus dalyvavimas per šventes: mokslo ir žinių diena, gimnazijos šventę „Po Elizos Sparnais“, „Šventų Kalėdų belaukiant“, bendros organizuotos ekskursijos į Vilnių, tėminių klasių valandėlių organizavimas, kuriose dalyvavo tėvai ir kt.)
- Atliktas tėvų tyrimas (pristatytas mokytojų tarybos posėdyje 2022-05-25 d., pr. Nr.4) apie švietimo pagalbos teikimą bei konsultacijų naudą pradiniame ugdyme padėjo įsitikinti kad pagalba teikiama kryptingai bei laiku.
- Pavyko gražiai organizuoti suplanuotus tradicinius renginius, konkursus (Pod skrzydami Elizy, Pokochaj polką mowę), rajoninę konferenciją „Patyčių, smurto ir žalingų įpročių prevencijos patirtis mokyklose“ bei laimėti projektus: „Laimo smiltys... nuo seniau iki dabar“ (TMD – 1500euro) , „ Pokochaj Polską mowę“, „ Pod skrzydoamy Elizy“ („Pomoc Polakom na Wschodzie“- 419 + 629 Euro); „Stovyklaukime kartu“ (vaikų vasaros poilsis – 800 Euro), Sveikatos ugdymo projektas (rajono mokyklų mokiniams – 900 euro) kuriose dalyvavo apie 90% mokyklos bendruomenės bei kurių dėka mokiniai tobulino komunikavimo, pažinimo bei sveikatos ugdymo kompetencijas
- Aktyviai ir produktyviai veikė mokinių savivalda, kurį inicijavo renginių organizavimą bei aktyviai dalyvavo ir organizavo prevencines akcijas ir projekcinę veiklą kartu su kuratore. Per 2022 metus vyko du nauji renginiai : I pusmečio užbaigimo renginys bei Baltosios Vokės seniūnijos diena Gimnazijoje, kurie padėjo stiprinti komandinio darbo įgūdžius, požiūrį į lyderystę, plėsti geranorišką bendradarbiavimą bei ugdyti pasididžiavimą savo miesteliu.

Analizuojant mokinių rezultatus už 2021-2022 m. m., kurie buvo svarstomi mokytojų tarybos posėdžiuose darytina išvadą, kad mokinių rezultatai atitinka mokinių dalykų metiniam įvertinimui. Galima teigti, kad mokytojai objektyviai vertina mokinių žinias.

PUPP rezultatai:

Mokinių skaičius	Pasiiekimų	Mokinių proc. pasiekusių			
		Aukštesnįjį lygį	Pagrindinį lygį	Patenkinamą lygį	Nepasiekė patenkinamo lygio
11	Lietuvių kalba ir literatūra	-	55 %	18 %	27 %
	Gimtoji kalba	27 %	45 %	27 %	-
	Matematika	-	27 %	64 %	9 %

55 proc. mokinių tęsia mokymąsi viduriniame ugdyme.

Valstybinių egzaminų rezultatai:

	Egzamino tipas	pasirinko	neišlaikė	16-35	36-85	86-99	100
Lietuvių kalba ir literatūra	Mokyklinis	-	-	-	-	-	-
	Valstybinis	100%	50%	-	50 %	-	-
Užsienio kalba (rusų)	Valstybinis	100%	-	-	-	100%	-
Gimtoji kalba	Mokyklinis	100%	-	-	-	-	-
Matematika	Valstybinis	100%	100%	-	-	-	-
Istorija	Valstybinis	50%	-	-	50%	-	-
Biologija	Valstybinis	50%	-	-	50%	-	-

Per pastarosios dvejus metus išlaikymo dalis (proc.) sumažėjo (nuo 100 proc. iki 63 proc.), bet padidėjo aukštesniu lygiu išlaikytų egzaminų skaičius ir tai turėjo įtaka abiturientų įstojimui.

Metai	Pasirinkta VBE skaičius vienam mokinui (vidutiniškai)	Neišlaikyta	Išlaikyta patenkinimu lygu (16 – 35)	Išlaikyta pagrindinių lygu (36 – 85)	Išlaikyta aukštesnių lygių (86 – 100)	Mokinių įstojimas į aukštąsias mokyklas
2021	1,33	0 %	12,5 %	75 %	12,5 %	17 %
2022	4	37%	0%	37%	50%	100%

Analizuojant gimnazijos pasiekimus galima teigti, kad mokiniai skatinami dalyvauti ne tik mokykliniuose renginiuose bet ir laimi prizines vietas rajone ir respublikoje. Galima pastebėti, kad 2022 m. mokiniai dalyvavo beveik iš visų dalykų olimpiadose bei laimėjo prizines vietas.

2021	2022
Rajoninis pradinių klasių konkursas "Mažasis eruditas"	Rajoninis pradinių klasių konkursas „ Pokochaj polską mowę“
- I vieta (1 mokinys)	- I vieta (2 mokiniai)
- II vieta (du mokiniai)	- IIvieta (1 mokinys)
- IV vieta (1 mokinys)	Rajoninis konkursas „ Kresy 2022“
Šalies masto konkursas „Žemė, jei nenustosime teršti“	I vieta (1 mokinys, kategorija)
Paskatinamųjų prizų laimėtojas (1 mokinys)	Respublikinis konkursas „ Kresy 2022“ – Pagyrimo raštas (wyróżnienie)
Rajoninė lenkų kalbos ir literatūros olimpiada	Rajoninė fizikos olimpiada:
Padėkos raštas (1 mokinys)	IIvieta – 1 mokinys
Rajoninė anglų kalbos (užsienio) olimpiada	III vieta- 1 mokinys
-III vieta (1 mokinys)	Rajoninė matematikos olimpiada:
Matematikos olimpiada „Kengūra“	IIIvieta- 1 mokinys
- V vieta (rajone)	Rajoninė rusų(užsienio) kalbos olimpiada
Rajoninis biologijos konkursas „Kaip padėti Žemei?“- III vieta	II vieta- 1 mokinys
II vieta Meninio ugdymo konkursas „Žiemos peizažas“	Rajoninis anglų kalbos konkursas:
III vieta Meninio ugdymo konkursas „Žiemos peizažas“	Ivieta – 1 mokinys (2 kl.)
	Ivieta – 1 mokinys(4 kl.)

<p>I vieta rajoninis konkursas „Pokochaj polską mowę“</p> <p>Tarptautinis edukacinis konkursas „Olympis 2021- Pavasario sesija“ – 3 medaliai, 6 diplomai, 1 padėka</p> <p>Pagyrimo raštas rajoniniame konkurse „Kresy 2021“</p>	<p>Iivietas – 1 mokinys (5 kl.)</p> <p>Rajono mokyklų kvadrato finlinės varžybos:</p> <p>II vieta – komanda (mergaitės)</p> <p>Tarptautinis edukacinis konkursas „Olympis 2022 pradiniame ugdyme: matematika- I, II, III vietos (30 mokiniai);</p> <p>Pasaulio pažinimas – I, II, III vietos (4 mokiniai)</p> <p>Mokykla tapo viena iš geriausių mokyklų tarp rajono lenkų dėstoma kalba mokyklų konkurse „Najlepsza szkoła“</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Atliekant mokyklos veiklos įsivertinimą (2022 m buvo pasirinkta 3 sritis „Ugdymo(si) aplinkos“, tema: 3.2. Mokymasis be sienų, Veiklos rodikliai: 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje; 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje) padarytos išvados, kad 90 proc. mokytojų veda pamokas kitoje ugdymo erdvėje, taiko ir vertina gimnazijos edukacinę aplinką kaip palanki kokybiškam mokinių ugdymui.

Planuojant veiklą 2023 metams reikia atsižvelgti į mokytojų tarybos posėdžiuose priimtus nutarimus bei veiklos kokybės atliktos analizės rekomendacijas dėl gimnazijos mokinių pažangos gerinimo plano sudarymo ir įgyvendinimo, dėl aktyvesnio tėvų įtraukimo į gimnazijos veiklą bei bendradarbiavimo sistemos sukūrimo, dėl mokytojų bendradarbiavimo galimybių įvairovės, dėl bendradarbiavimo plėtojimo su socialiniais partneriais.

Finansai už 2022 metus:

Savivaldybės biudžeto lėšos 2022

Darbo užmokestis (EUR)	Socialinio draudimo įmokos (EUR)	Ryšio paslaugos (EUR)	Transporto išlaidos (EUR)	Kitos prekės ir paslaugos (EUR)	Kvalifikacija ir komandiruotės (EUR)	Moksleivių pavėžėjimas	
77796, 52 6891 valst.	1134,00 101valst.	197,64	6700,00 3957,00- valstyb .biudž.	11699, 33 9353 vals	390,00; 247 valst.	866,88	
Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos(EUR)		Komunalinės paslaugos (EUR)	Nemokamas maitinimas (EUR)	Mokiniams administruoti (EUR)	IKT prekių ir paslaugų išlaidos (EUR)	Darbdavio socialinė parama	IŠ VISO:
58848,99		40025,00	16114,29	1908,82	0,00	2065,06 3436 valst.	201632,24

Klasės krepšelio lėšos 2022

Darbo užmokestis (EUR)	Socialinio draudimo įmokos (EUR)	Kvalifikacija (EUR)	Lėšos ugdymo priemonėms (EUR)	Lėšos vadovėliams (EUR)	Mokinių pažintinei veiklai ir profesionaliam konsultavimui (EUR)	IKT diegimas ir naudojimas (EUR)	Darbdavio socialinė parama (EUR)	IŠ VISO: (EUR)
458675,32	7074,81	1521,00	3825,50	1236,40	7013.73	680.84	2231.71	489642,29

Be finansų, skirtų iš valstybės bei savivaldybės biudžeto, gimnazija gavo papildomas lėšas vykdant projektus - 4248,09 Euro, Už sporto salės nuomą - 1203 Euro, iš organizacijos „, Pomoc polakom na wschodzie“, vykdant projektą -2859,80 Euro.

Gerinant Gimnazijos materialinę bazę įsigyta 2 mokyklinių baldų komplektų, nupirkti 2 stendai bei vienas

Informacinis pastatomas stendas, Sporto salėje pakeistos durys, atliktas I aukšto koridoriaus, valgyklos ir aktų salės remontas, sumontuotos žaliuzės valgykloje ir fizikos kabinete, aktų salėje sumontuotas sieninis veidrodis, skirtas šokių dalyko organizavimui.

Atnaujinta šiuolaikinius ugdymo(-si) reikalavimus atliepanti informacinių-komunikacinių technologijų bazė: įsigyti 3 interaktyvūs ekranai su licencijomis ir mokytojų mokymais, 11 nešiojamųjų kompiuterių, 3 spausdintuvus, projektorius bei kolonėlė su mikrofonais į aktų salę. Visa informacija apie gimnazijos veiklą viešinama gimnazijos svetainėje; www.ozeskovosgimnazija.lt

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias programas	Užtikrinti sėkmingą mokytojų pasirengimą diegti atnaujintas bendrąsias programas	Suburta atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo komanda. Tobulinamos mokytojų kompetencijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo klausimais. Mokyklos bendruomenė nuolat informuojama apie atnaujintų bendrųjų programų diegimo žingsnius.	Yra suburta komanda (2022-02-28, įsak. Nr. V1-34) ir sukurta sistema pagal kurią mokytojai susipažino su UTA programomis, aptarė jas ir tobulino dalyko kvalifikaciją. Gimnazijoje vykdomas atnaujinto turinio įgyvendinimo 7 klasėje projektas. Mokytojai dirbantys šioje klasėje analizuoja atnaujinto ugdymo įgyvendinimo aspektus bei analizuoja mokinių pasiekimus. 100 % mokytojų, tame tarpe ir dirbančių 7 –oje klasėje, yra susipažinę su atnaujinto turinio dalykų programomis bei dalyvavo UTA mokymo seminaruose.

<p>2. Tobulinti ugdymo procesą, siekiant ugdyti mokinių mokymosi kompetenciją, kuri didintų mokinio individualią pažangą.</p>	<p>Mokinių mokėjimo mokytis kompetencija padės mokiniams siekti individualios pažangos, prisiimti atsakomybę už mokymosi procesą ir jo rezultatus.</p>	<p>Mokinių pažangumas sieks 99 %. Mokinių pažanga yra stiebama ir aptarinėjama. 80% mokytojų ugdo pamokų bei konsultacijų metu mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją. (atliktas ne mažiau nei 1 tyrimas apie kompetencijos įtaka mokinių mokymosi rezultatų gerinimui.). Vyksta mokytojų pasidalijimas gerąja patirtimi dėl mokėjimo mokytis kompetencijos tobulinimo pamokų metu.</p>	<p>Ugdymo procesas yra planuojamas, nuolat yra stebiamas ir analizuojamas mokytojų tarybos posėdžiuose bei metodiniuose grupėse. 2022-01-04, pr. Nr.1- planavimas; 2022-03-23, pr. Nr.3 – kolegialaus mokymo vykdymo tyrimo analizė; 2022-05-25, per. Nr.4- tyrimo „Konsultacijų efektyvumo, gerinant mokymosi rezultatus“ analizė Mokytojai dalijasi metodine patirtimi (geriau sekasi dalintis gerąja patirtimi pradiniam ugdyme). Vyksta kolegialus mokymasis (mokytojai dalijasi patirtimi grupėse. Yra tobulinamas „apverstos klasės metodas“, kuris padeda pamokų metu ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją. (Kolegialaus mokymo vykdymo analizė 2022-03-23d. pr. Nr. 3) Mokinių pažanga aptariama su mokiniais klasės valandėlėse bei analizuojama (2022-02-08, pr. Nr.2- pažangumo aptarimas; tyrimas: „IIG klasės mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos įtaka mokymuisi“; 2022-06-08, pr. Nr. 5 Atskirų mokinių pažanga gerėja. Visi mokiniai (100 %)buvo perkelti į aukštesnes klases.</p>
<p>3. Diegti ir tobulinti šiuolaikiškus ugdymo procesų valdymo bei kolegialaus mokytojų bendradarbiavimo galimybes .</p>	<p>Gimnazijos darbuotojai įgyja kompetencijų, reikalingų veiksmingam šiuolaikiškam ugdymo(si) proceso organizavimui,</p>	<p>Visi mokytojai veiksmingai naudojasi šiuolaikinėmis ugdymo proceso organizavimui ir vykdymui priemonėmis. Įvykdyta ne mažiau nei 2</p>	<p>Kiekvienas gimnazijos kabinetas aprūpintas šiuolaikinėmis priemonėmis(interaktyviu ekranu, kompiuteriais bei planšetėmis),</p>

	komandiniam darbui Naudojant „Office 365“ įrankius vykdomi tyrimai , Organizuojamos šiuolaikiškos kontaktinio ir nuotolinio ugdymo (si) veiklos padedančios plėsti mokytojų bendradarbiavimą.	tyrimai pasinaudojant „Office 365“ įrankiais ,kurie padeda numatyti kryptingą veiklos tobulinimą. Mokytojai veda šiuolaikiškas pamokas kurios turi teigiamą poveikį mokinių pasiekimams. Veiklos kokybė yra aptarinėjama ir analizuojama po stebėtų pamokų (ne mažiau nei 16 pamokų) bei metodinėse posėdžiuose (ne mažiau nei 2 posėdžiai)	Vizituojant pamokas (33 pamokos) galima teigti, kad visi 100 proc. mokytojų veda šiuolaikiškai pamokas, panaudojant skaitmeninį dalyko turinį bei esamą materialinę bazę. Veiklos kokybė yra tiriama bei analizuojama. Pasinaudojant „Office 365“ įrankiu atlikti tyrimai: Platusis įsivertinimas, jo rezultatai ir analizė pristatyta 2022-02-08, pr. Nr. 2; „Konsultacijų nauda mokymuisi “ – pristatyta 2022-05-25, per. Nr.4
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Naujų dokumentų, reglamentuojančių gimnazijos bendruomenės veiklą, rengimas.	Parengti dokumentai ir patvirtinti įsakymai: Ugdymo karjeros specialisto pareigybės aprašymas, 2022-12-07, Nr. V1-257; Priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo, persekiojimo ir smurto prevencijos taisyklės, 2022-12-08, Nr. V1-261; Darbo apmokėjimo sistemos dalinis pakeitimas , 2022-12-30, Nr. V1-271
3.2. Mokytojų išvyks organizavimas	- Edukacinė išvyka į Ignaliną, 2022-06-28, Nr. P2-55 - Išvyka mokytojo dienos proga, tema „ totoriškas paveldas šalia mūsų“, 2022-09-29d. Nr. V2-138
3.3. Kvalifikacijos tobulinimas ugdant vadybos kompetencijas.	Dalyvavau viešosiose konsultacijose dėl ugdymo kokybės gerinimo bei galimybių tobulinti ugdymo organizavimą (organizavo nacionalinė švietimo agentūra) bei seminaruose, kuriuose pagilinau komunikavimo bei profesines kompetencijas, temos: „Viešasis kalbėjimas“;

	„ Darbo kodekso naujovių praktinis taikymas švietimo įstaigoje“
--	-----------------------------------------------------------------

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Informacinių technologijų panaudojimas vadovo veikloje

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Tobulinti dokumentų valdymo sistemą gimnazijoje.	Gimnazijos dokumentai tvarkomi vadovaujant elektroninių dokumentų valdymo sistema DBSIS.	Visi gimnazijos darbuotojai moka dirbti su DBSIS sistema gauna informaciją bei veiklos užduotys DBSIS sistemoje.
2. Įgyvendinti įtraukiojo ugdymo nuostatas gimnazijoje, sudarant palankias sąlygas mokinių mokymo(si) rezultatams gerinti.	Mokytojai supažindinti su įtraukiojo mokymosi ypatumais. Pamokose įgyvendinami įtraukiojo ugdymo nuostatai.	Mokytojams organizuotas seminaras mokykloje apie įtraukiojo ugdymo galimybes pamokų metu ir po pamokų. Mokytojai (ne mažiau nei 70 proc.) pamokose taiko įtraukiojo ugdymo elementus, personalizuoja ir individualizuoja mokinių mokymą. Gerėja ugdymo kokybė pamokose (mokinių įsitraukimo į mokymą(si) aspektu): Vyksta mokytojų mokymai vieni iš kitų. (ne mažiau nei 80 proc. mokytojų įsitraukė į bendradarbiavimą, analizuoja savo ir kolegų veiklą) Į ugdymo turinį tikslingai integruojamas ugdymas karjerai (Bendradarbiaujant su klasės auklėtojais bei karjeros specialistu kiekvienai klasei organizuota ir aptarta ne mažiau kaip 1 edukacinę profesinio orientavimo išvyka.)
3. Pradėti atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimą.	Mokytojai sėkmingai įgyvendina atnaujinto turinio dalykų programas.	Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje sėkmingai pradėta dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas atitinkamose klasėse. Vyksta proceso stebėseną bei tarpinę analizę. (atliktas ne mažiau, nei vienas tyrimas)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų kaita
9.2. Liga
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorės veikla yra įvertinta labai gerai, nes visos užduotys įvykdytos ir viršija kai kuriuos sutarus vertinimo rodiklius. (GT posėdžio protokolas Nr.3, 2023-01-19)

Gimnazijos Tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
(data)

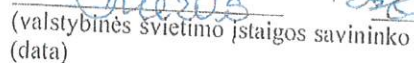

(parašas)

Liana Skarina-Gičkina 2023-01-19
(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis, vadovo veikla vertinama gerai. Ne tinkti pareigūnės algos kintamąją dalį - 6 procentai.


(valstybinės švietimo įstaigos savininko
(data)

(parašas)

Mieros
(vardas ir pavardė)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

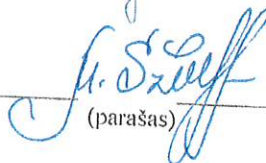
2023-02-22

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(data)


(parašas)

Direktorė
Miroslava Šostak

(vardas ir pavardė)