

ŠALČININKŲ R. BALTOSIOS VOKĖS ELIZOS OŽEŠKOVOS GIMNAZIJA

2020 M. VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS

Įsivertinimo grupė patvirtinta 2020 m. sausio 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-7:

1. Irena Bogdevič – grupės koordinatore;
2. Natalja Žuravliova – grupės narė;
3. Lilija Dulko - grupės narė.
4. Violeta Zalucka – grupės narė.

Valentina Bartoševič – direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vykdo įsivertinimo priežiūrą

ISIVERTINIMO PASKIRTIS:

1. Gimnazijos veiklos gerinimas bei tobulintinių sričių nustatymas.
2. Bendruomenės refleksija: apmąstyti ir pagrįsti savo veiklą, nuolat analizuoti ir ieškoti metodų bei priemonių rezultatams gerinti, priimti bendrus susitarimus dėl konkrečių sričių tobulinimo.

ISIVERTINIMO SRITIS: – 4. VADYBA IR LYDERYSTĖ

Tema 4.2 Mokymasis ir veikimas komandomis

Rodiklis 4.2.1. Veikimas kartu

Rodiklis 4.2.2. Tėvų ir globėjai galimybių pažinimas ir didinimas.

Rodiklis 4.2.3 Mokyklos tinklaveika

Įsivertinimo sritis buvo pasiūlyta gimnazijos tarybos posėdyje (2019 m. rugsėjo 18 d., protokolo Nr.1). Vertinant sritį, bus siekiama išsiaiškinti, kaip sekasi veikti karu planuojant ir organizuojant ugdymą bei ką gimnazijoje patiria mokiniai.

ISIVERTINIMO ETAPAI

1. Pasirengimas įsivertinti (bendras susitarimas dėl temos bei rodiklių pasirinkimo);
2. Įsivertinimo koncepcijos kūrimas (įsivertinimo eigos plano kūrimas, aptarymas įsivertinimo etika);
3. Įsivertinimo tyrimo metodikos parengimas (įsivertinimo metodų ir instrumentų pasirinkimas tikslinės teikėjų grupės nustatymas);
4. Įsivertinimo atlikimas (duomenų ir informacijos rinkimas, išvadų formulavimas);
5. Atsiskaitymas ir informavimas (veiklos įsivertinimo ataskaitos parengimas bendruomenės informavimas).

ISIVERTINIMO GRUPĖS NARIŲ ATSAKOMYBĖ

Rodikliai	Atsakingas
4.2.1. Veikimas kartu	Lilija Dulko
4.2.2. Tėvų ir globėjai galimybių pažinimas ir didinimas.	Natalja Žuravliova
4.3.1. Mokyklos tinklaveika	Violeta Zalucka

VEIKLOS KOKYBĖS ISIVERTINIMO GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi
1.	Įsivertinimo eigos plano parengimas.	iki 01.27	
2.	Įsivertinimo instrumentų parengimas. Grupių respondentų nustatymas.	iki 02 - 14 d.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė
3.	Įsivertinimų instrumentų aptarimas ir derinimas. Esamų duomenų panaudojimo galimybė.	02 - 25 d.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė
4.	Duomenų rinkimas, apklausų vykdymas.	iki 03 - 27 d.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė
5.	Gautų duomenų analizė, interpretacija. Aptarimas su grupėmis ir išvadų formavimas.	iki 04 - 17 d.	Įsivertinimo grupės koordinatore
6.	Apibendrintų duomenų įsivertinimo ataskaitų aptarimas. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadų ir rekomendacijų kūrimas.	iki 05 - 15 d.	Įsivertinimo grupės koordinatore
7.	Ataskaitos, įsivertinimo rezultatų pristatymas gimnazijos bendruomenei.	06 - 12 d.	Įsivertinimo grupės koordinatore